

# MAŽEIKIŲ LOPŠELIO – DARŽELIO “GINTARĖLIS”

## VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS

### 2015/2016 M.M. VEIKLOS PLANAS

**Tikslas:** Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlikti mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį įvertinimą ir atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

#### **Uždaviniai:**

- Tobulinti specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaikų visapusišką poreikių tenkinimą, bendradarbiaujant su tėvais, su socialiniais partneriais; gerinti vaikų emocinę savijautą, savikontrolę, teikiant pagalbą netradiciniais būdais (pvz.; meno terapijos užsiėmimai).
- Rūpintis vaiko socialine gerove, švietimo pagalba.
- Teikti metodinę informaciją tėvams prevencijos, specialiojo ugdymo, socialinio švietimo klausimais.
- Tobulinti metodinį ir profesinį pedagogų bendradarbiavimą, skleisti metodines naujoves, dalintis gerąja darbo patirtimi.
- Analizuoti vaikų tarpusavio, pedagogų ir vaikų, pedagogų ir tėvų santykių problemas.
- Įvykus krizei lopšelyje-darželyje, t. y. netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdančiam įprastą įstaigos bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, organizuoti krizės valdymo priemones.

#### **Darželio vaiko gerovės komisijos paskirtis:**

- Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių.
- Atlikti vaikų specialiųjų ugdymo(si) poreikių pirminį įvertinimą.
- Analizuoti vaikų ugdymo(si) poreikius, nustatyti švietimo pagalbos priemonių prioritetus, kryptis, teikimo formą.
- Teikti rekomendacijas pedagogams, tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl specialiojo ugdymo.
- Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) ir jei reikia siūlo vaiko specialiuosius ugdymo(si) poreikius įvertinti pedagoginėje psichologinėje tarnyboje ir kt.
- Įvykus krizei lopšelyje-darželyje, t. y. netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdančiam įprastą įstaigos bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, organizuoti krizės valdymo priemones.
- Kurti saugią ir sveiką aplinką įstaigoje sveikos gyvensenos idėjų puoselėjimui.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Veikla</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>	<b>Data</b>
1.	Sudaryti Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2015-2016 m.m.	VGK nariai	Spalio mėn.
2.	Organizuoti VGK posėdžius.	VGK pirmininkas	Per mokslo metus
3.	Parengti VGK darbo organizavimo veiklos aprašą.	VGK pirmininkas	Spalio mėn.
4.	Parengti VGK veiklos ataskaitą.	VGK pirmininkas	Gegužės mėn.
5.	Slaugytojos metinė ataskaita dėl vaikų sergamumo.	Slaugytoja I. Lukšienė	Gegužės mėn.
6.	Logopedės darbo ataskaita.	Logopedė Sonata Jankauskienė	Gegužės mėn.
<b>PREVENGINĖ VEIKLA</b>			
7.	Konsultuoti vaikus bei jų tėvus sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais. Inicijuoti pokalbius grupėse sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių klausimais.	Slaugytoja I. Lukšienė, grupių auklėtojos	Per mokslo metus
8.	Vykdyti pedagogų konsultavimą.	VGK	Per mokslo metus
9.	Stebėti vaikų adaptaciją ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse.	Grupių auklėtojos	Spalio/lapkričio mėn.
10.	Teikti individualias konsultacijas tėvams.	VGK pirmininkė – S. Jankauskienė	Per mokslo metus
11.	Vykdyti programą „Zipio draugai“.	PU pedagogės	Per mokslo metus
12.	Organizuoti sveikatingumo savaitę „Augame sveiki“, sporto dieną.	Grupės auklėtojos, futbolo treneris R. Daubaris	2015m. rugsėjo mėn.
13.	Vykdyti respublikinę akciją „Daug judėsi – būsi sveikas“	Direkt. pavad. ugd. S. Sadauskienė, kūno kultūros pedagogė B. Antanavičienė, muzikos vadovė R. Skirmontienė, PU pedagogės J. Gražienė, E. Matutienė, S. Kairienė.	2015 rugsėjo mėn.
14.	Organizuoti sveikatingumo savaitę „Augame sveiki“ (sveiko maisto, išvykų diena).	Sveikatos priežiūros specialistė D. Beniušienė, grupių auklėtojos.	2015 m. rugsėjo mėnuo
15.	Organizuoti sveikatos valandėlę „Asmens higiena“.	Sveikatos priežiūros specialistė D. Beniušienė	2015 m. spalio mėn.
16.	Organizuoti sveikatos valandėlę „Peršalimo ligos“.	Sveikatos priežiūros specialistė D. Beniušienė	2015 m. lapkričio mėn.

17.	Vykdyti sveikatingumo akciją „Skruzdėlytės Dytės ir jos draugų naujienos“.	Auklėtoja J. Gintalienė, vaikų taryba	2015 m. lapkričio mėn.
18.	Organizuoti tolerancijos dieną.	PU pedagogės	2015 lapkričio mėn.
19.	Vykdyti sveikatingumo projektą „Sportuoju ir taisyklingai kalbu.“	Logopedė S. Jankauskienė, kūno kultūros pedagogė B. Antanavičienė, vyresn. gr. pedagogės D. Stankienė, M. Mockuvienė	2016 m. kovo mėn.
20.	Organizuoti sveikatos valandėlę „Dantukai – perliukai“.	Sveikatos priežiūros specialistė D. Beniušienė	2016 m. kovo mėn.
21.	Vykdyti sveikatingumo akciją „Aš bėgu – 2016“, skirtą sveikatos dienai pažymėti.	Kūno kultūros pedagogė B. Antanavičienė	2016 m. balandžio mėn.
<b>SPECIALUSIS UGDYMAS</b>			
22.	Švietimo pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas ir patvirtinimas PPT.	VGK pirmininkas	Rugpjūčio mėn.
23.	Logopedo pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas ir patvirtinimas PPT.	logopedė	Rugsėjo mėn.
24.	Rinkti informaciją apie mokinius, turinčius mokymosi sunkumų: 1. gavus tėvų sutikimą atlikti pirminį įvertinimą; 2. aptarti įvertinimo rezultatus VGK; 3. įtraukti į švietimo pagalbos gavėjų sąrašą ir teikti logopedo pagalbą; 4. teikti siūlymą PPT dėl specialiojo ugdymo skyrimo; 5. konsultuoti pedagogus ir tėvus.	logopedė, auklėtojos, tėvai	Per mokslo metus
25.	Individualūs konsultacinio pobūdžio pokalbiai su vaiko tėvais ir atviros logopedinės pratybos.	logopedė	Per mokslo metus
26.	Vykdyti logopedinį projektą antrojo ankstyvojo amžiaus grupėse „Miklūs piršteliai, judrus liežuvis – graži kalba“.	Logopedė	Vasario, kovo mėn.
27.	Rinkti ir kaupti medžiagą apie specialiųjų poreikių vaikų ugdymą.	Logopedė, auklėtojos, VGK nariai	Per mokslo metus
28.	Teikti konsultacijas pedagogams dėl spec. poreikių vaikų ugdymo (si).	logopedė	Per mokslo metus
29.	Dalyvauti rajono ir spec. pedagogų metodinio ratelio veikloje.	logopedė	Per mokslo metus
30.	Dalyvauti seminaruose, kvalifikacijos kėlimo kursuose.	logopedė, VGK nariai	Per mokslo metus

**KRIZIŲ VALDYMAS**

31.	Įvertinti aplinkybes, parengti krizės valdymo planą.	VGK pirmininkas	Pagal poreikį
32.	Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais.	VGK	Visus mokslo metus

Planą parengė - vaiko gerovės komisijos pirmininkė

S. Jankauskienė